



TÜRKİYE
YÜZYILI

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI



TEVFİK SIRRI GÜR ANADOLU LİSESİ

STRATEJİK PLAN

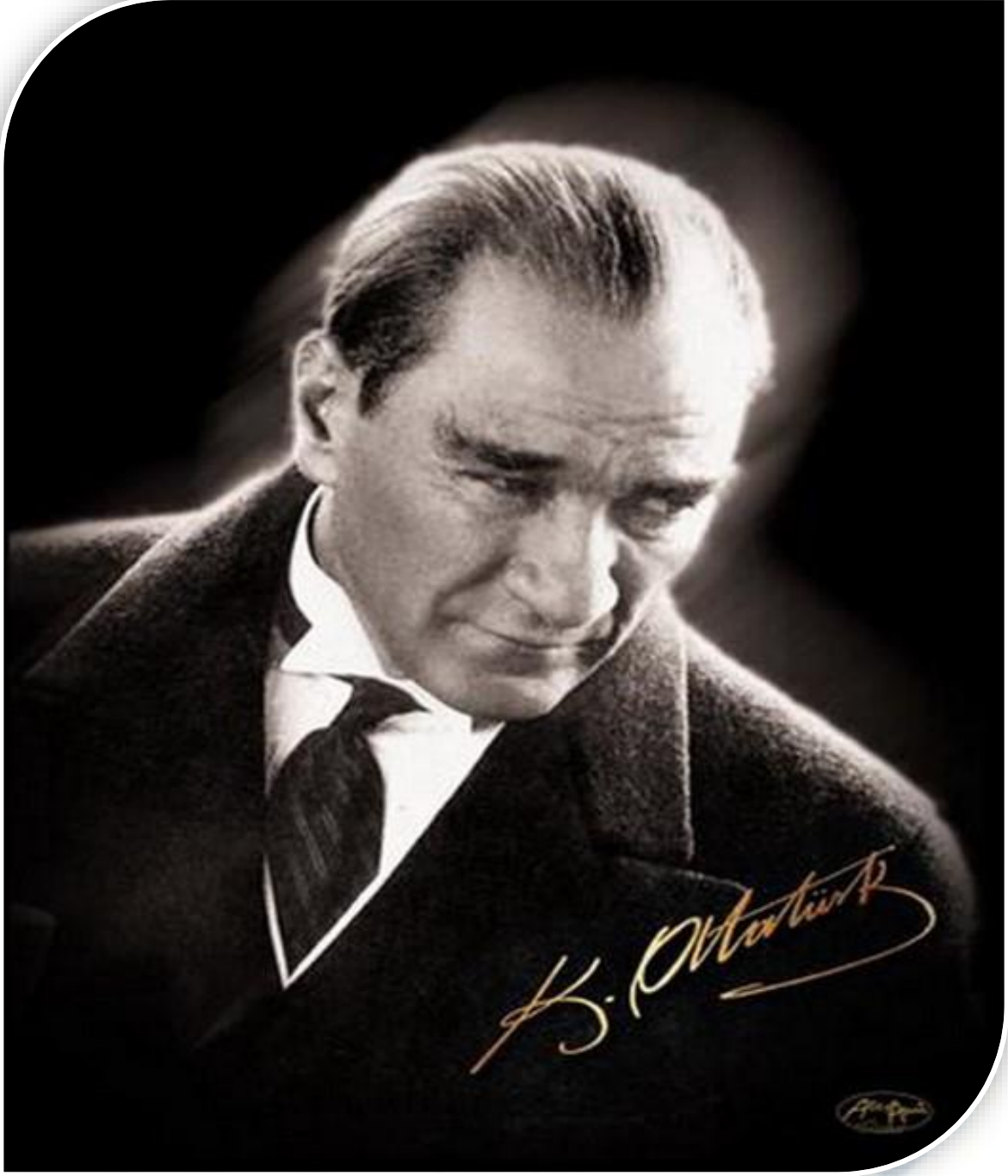
2024-2028

MERSİN - 2024

T.C.
AKDENİZ KAYMAKAMLIĞI
AKDENİZ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
TEVFİK SIRRI GÜR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



MERSİN - 2024



“Milli Eğitim’in gayesi yalnız hükümete memur yetiştirmek değil, daha çok memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir.”

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

Mehmet Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği ! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

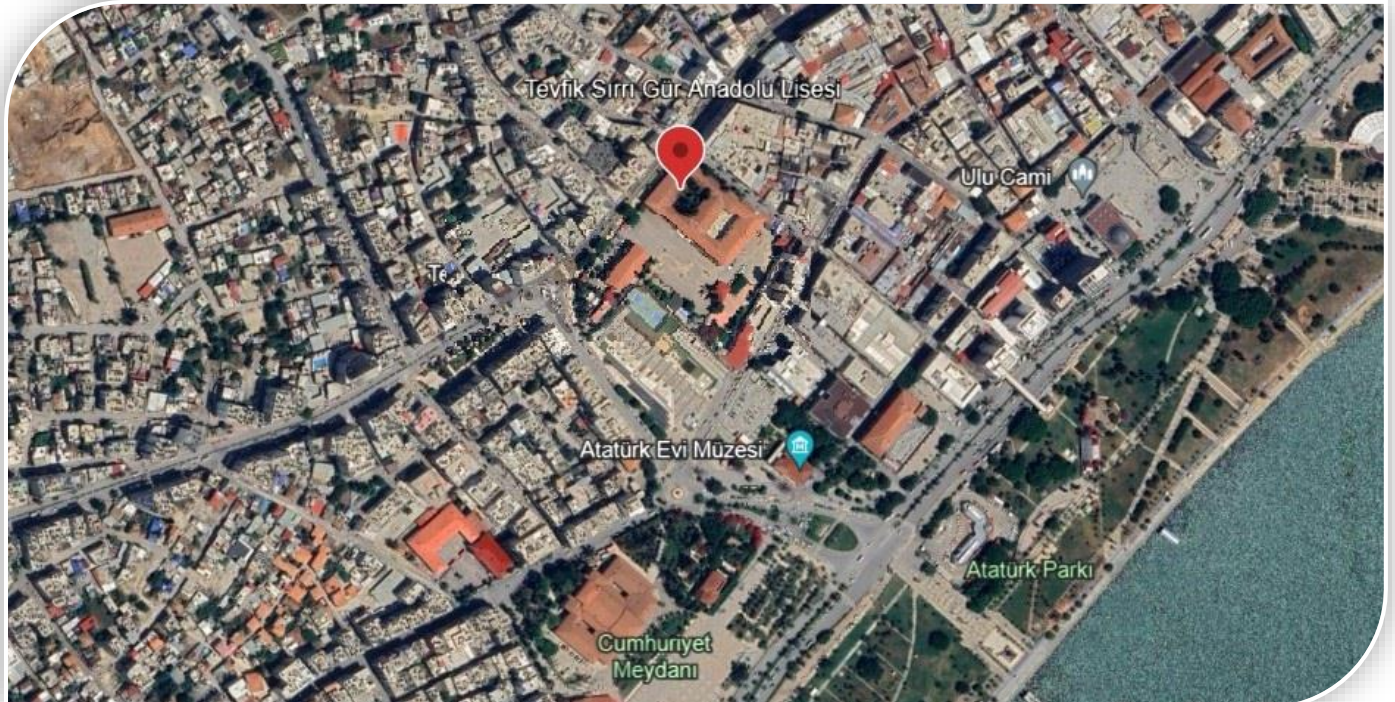
Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi M. Kemal

Okul/Kurum Bilgileri

İli	MERSİN	İlçesi	AKDENİZ
Adres:	Çankaya Mah. İstiklal Cad. No: 77/A Akdeniz/MERSİN	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com/maps/place/36%C2%B047'48.9%22N+34%C2%B037'30.3%22E/@36.796904,34.625073,19z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d36.7969042!4d34.6250733?hl=tr-TR
Telefon Numarası:	0324 231 13 03	Faks Numarası:	0324 238 69 21
e- Posta Adresi:	967922@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://mersintsgal.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	967922	Öğretim Şekli:	Tam Gün

Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1945	Toplam Çalışan Sayısı	59		
Öğrenci Sayısı:	Kız	314	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek	285		Erkek	21
	Toplam	599		Toplam	50
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	3		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	205.226TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8 Yıl		





SUNUŞ

Tevfik Sırrı Gür Anadolu Lisesi yönetici ve öğretmenleri olarak amacımız Lise mezunu gençler yetiştirmek değil, yüksek öğretime hazır olan, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ün ilke ve inkılâplarını örnek alan bizler öğrencilerimizi de; milli eğitimin temel amaçları doğrultusunda, anayasamızda ifadesini bulan "Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk milletinin; milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti'nin hür düşünceli fertleri olarak çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirme azmindeyiz.

Tevfik Sırrı Gür Anadolu Lisesi'nin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi öğrenciler, idari personel ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ve öğretmenlerden oluşan stratejik plan ekibi tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken düzenlemeler yapılacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak Tevfik Sırrı Gür Anadolu Lisesi öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Bu duygu ve düşüncelerle hareket edeceğinizi umuyor ve çalışmalarınızda üstün başarılar diliyorum.

SEZER ÇETİN
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

İSTİKLAL MARŞI	4
GENÇLİĞE HİTABE.....	5
Okul/Kurum Bilgileri	6
SUNUŞ.....	7
İÇİNDEKİLER.....	8
KISALTMALAR.....	9
TANIMLAR.....	10
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	11
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	11
1.2. Planlama Süreci	11
2. DURUM ANALİZİ	12
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	13
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	14
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	15
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	16
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	17
2.6. Paydaş Analizi	18
2.7. Kurum İçi Analiz.....	20
2.7.1 Teşkilat Yapısı.....	20
2.7.2.İnsan Kaynakları.....	21
2.7.3.Teknolojik Düzey.....	24
2.7.4.Mali Kaynaklar.....	25
2.7.5.İstatistik Veriler.....	26
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE).....	29
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	30
2.9.1.Güçlü ve Zayıf Yönler	30
2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler.....	32
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	33
3. GELECEĞE BAKIŞ	34
3.1. Misyon.....	34
3.2. Vizyon	34
3.3. Temel Değerler.....	34
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	35
4.1. Amaçlar	35
4.2. Hedefler.....	35
4.3. Performans Göstergeleri.....	36
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi.....	36
4.5. Maliyetlendirme	43

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	44
6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER	45
6.1 Paydaş Anketleri	45
6.2 İmza Sirküsü	48

KISALTMALAR

MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
AR-GE	Araştırma ve Geliştirme
SP	Stratejik planlama
SA	Stratejik amaç
SH	Stratejik hedef
PH	Performans hedefi
PG	Performans göstergeleri
AB	Avrupa Birliği
GZFT	Güçlü, zayıf, Fırsat, Tehdit
YİBO	Yatılı ilköğretim Bölge Okulu
İLSİS	İl ve İlçe MEM Yönetim Bilgi Sistemi
BTS	Bilgi Teknoloji Sınıfı
HEM	Halk Eğitim Merkezi
TEŞ	Temel Eğitim Şubesi
OŞ	Orta Öğretim Şubesi
DÖŞ	Din Öğretimi Şubesi
MTEŞ	Mesleki ve teknik Eğitim Şubesi
ÖERHŞ	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
HBÖŞ	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi

TANIMLAR

Eylem Planı: İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Hazırlık Programı: Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

Vizyon: Vizyon idarenin geleceğini sembolize eden genel amacdır. Vizyon bildirimini, stratejik planın kapsadığı zaman diliminin de ötesinde, uzun vadede idarenin gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak bir şekilde belirlenir.

Misyon: Misyon bir idarenin var oluş sebebidir. İdarenin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Stratejik plana temel teşkil eden misyon bildirimini, idarenin sunduğu tüm hizmetler ile gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır.

Temel Değerler: Temel değerler, karar alıcıların idareyi yönetirken bağlı kalacakları inançları ve çalışma felsefesini yansıtır.

Hedef Kartı: Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Performans Göstergesi: Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

Stratejiler: Stratejiler, idarenin hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler olmaksızın hedefleri etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek mümkün değildir.

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
SEZER ÇETİN	Müdür	GÜLDEN YURDAGÜL	Müdür Yardımcısı
HAYRİ BOSTANCI	Müdür Yardımcısı	SİNAN ARSLAN	Öğretmen
AHMET PARMAKSIZ	Öğretmen	AHMET OFLAZ	Öğretmen
BURCU YÜREKLİ	O.A.B. Başkanı	CEM OĞUZ GÜLER	Öğretmen
BÜNYAMİN KEŞLİ	Yönetim Kurulu Ü.	EDA TEKİNDAĞ	Öğretmen
		SİBEL AHUBAZ KANADLI	Öğretmen
		NEŞE TUFAN	Öğretmen
		ASUMAN KELEŞ KARADEMİR	Veli
		NAZİFE ÖGENDİR	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak “neredeyiz?” sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanınmasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır:

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönleri ile fırsatlar ve tehditler (GZFT)analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

1909-1910 ders yılı başında bugünkü Kayatepe İlkokulunun bulunduğu maarife ait binadaki rüştiye, beş senelik idadiye çevrilmiştir. Kapatılma tarihi olan 1. Teşrinisani. 1919 (1 Kasım.1919) tarihine kadar devam etmiştir.

1. Teşrinisani 1919'da Mersin'i işgal eden Fransız kuvvetleri kumandanlığı tarafından İdadi Müdürü Nazmi Bey'e okulu derhal kapatması ve kendisinin de 24 saat zarfında şehri terk etmesi tebliğ olunması üzerine, beş senelik Mersin İdadisinin kapıları Milli Kıyamın neticelerine bağlı olmak üzere zaruri bir şekilde kapanmıştır.

İstiklâl Harbi'nin büyük zaferi, Mersin'de kapatılan idadi kapılarını yeni nesle açma imkânını hazırlamıştır. Çevrenin özelliği düşünülerek programlara Mesleki ve Ticari dersler ilâve edilmek suretiyle 1922 yılı Birinci teşrininde kapatılan İdadi, Mersin Ticaret İdadisi namıyla Magrumati ismindeki bir gayrimüslim vatandaşın evinde yeniden açılmıştır. Bu bina kazaen yanmış, evraklar ve kayıtlar kurtulamamıştır.

1926-27 ders yılı başında Ticaret İdadisine ait hususi teşkilât kaldırılarak müessese ortaokula çevrilmiştir. Üç katlı ve kâgir olan bu bina (halihazır erkek sanat enstitüsü binasıdır) Hacıkozma namındaki şahıstan kalma olup 4-10-1931 Vilâyet meclisince okula tahsis edilmiştir. 30-5-1933 tarihinde iki büyük parça istimlâk ile ihtiyacı karşılayacak hale getirilmiştir. Muntazam tedrisatla bu bina 1945-46 tarihine kadar ortaokul olarak kullanılmıştır.

1945-46 ders yılı hamiyetperver Mersinlilerin maddi ve manevi yardımlarıyla Vali Tevfik Sırrı Gür zamanında inşa edilen bu binaya taşınarak aynı yıl liseye çevrilmiştir. Her sene eksiklikleri peyderpey tamamlanarak geliştirilmiş 1957-58 ders yılında mevcut ihtiyaca kâfi gelmediğinden Maarif Vekâleti tarafından 13 oda, iki büyük salonla diğer bir kısım müştemilât binaya ilâve edilmiştir. Aynı sene yine Maarif Vekâletinin yardımı ile yapıldığı günden beri natamam alt kattaki 17 odanın tavanı yaptırılmıştır. Ayrıca Vali Cavit Tefik Okyavuz, Mersin Belediyesi ve hamiyetli Mersinlilerle Hulusi Açıkalin başkanlığında Halim Baylan, Fethi Hallaç, Turgut Burgaç, Nimet Tufan, Hüseyin Erkal, Zekeriya Ergenç'ten müteşekkil Lise Koruma ve Kalkınma Derneğinin himmetleriyle 150 yataklı bir pansiyonla 14 dükkânı ihtiva eden bir bina daha kazanmıştır. Yine aynı yıl içinde Mersin Belediye Meclisi, okulun bitişiğindeki 17 dükkânı olduğu gibi Mersin Lisesi Kalkındırma ve Koruma Derneğine devren hibe etmiştir.

Mersin Lisesi 22 sınıf, 3 laboratuvar, 1 toplantı salonu, 1 konferans salonu, 1 spor salonu, 3 idare odası, iki büyük deposu ve 10 iç kısım salonu ihtiva etmekte ve 6 yerde tuvaleti bulunmaktadır.

Okulu yaptıran şahıslar ve müesseselerin isimlerini yaptırdıkları sınıflar üzerine yazdırmak suretiyle eserlerinin ve isimlerinin ebedileştirilmesine çalışılmaktadır. Lisemizin meydana getirilişinde maddi ve manevi yardımları bulunan bütün şahısları Mersin Lisesi adına hürmet ve minnetle anar, bu yardımlarını esirgemeyen müessese ve hamiyetperverlere teşekkürü bir borç biliriz.

Okulumuzun adı 1964 yılında binanın yapımını sağlayan Valimizin ismi verilerek, Mersin Tefik Sırrı Gür Lisesi olarak Bakanlık onayı ile değiştirilmiştir.

Okulumuz 05.07.2005 tarih ve 7374 sayılı bakanlık onayı ile Anadolu Lisesine dönüştürülerek bu tarihten itibaren okulumuzun adı Mersin Tefik Sırrı Gür Anadolu Lisesi olmuştur.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuzun 2019-2023 dönemi yıllık planı üç tema üzerine şekillendirilmiş, temalara bağlı amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir.

Genel olarak okulumuz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM Stratejik Amaç 1: Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencilerinin okullaşma oranları artırılabilecek, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%95
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5%	%3
		Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf)	%1	%0
		Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1
		Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından Faydalanan öğrenci oranı	%25	%20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.	Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde Öğrenci başına okunan kitap sayısı	7	8
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%80	%90
		Hijyen, sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100
		Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı	%100	%100
	Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	Üniversite Sınav sistemi, Sınava hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen etkinlik sayısı	4	4
		Üniversite sınavına hazırlık ve Destekleme ve Yetiştirme kursları açılan ders sayısı	8	6
		Okulun Katıldığı proje sayısı	2	3
		Okulda yürütülen proje sayısı	3	10
		Okulumuz ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı	1	0
		Okulumuzda ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı	1	0
	Yükseköğretim kurumlarınınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%10	%20	
	Stratejik Hedef 2.3. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi disiplin anlamında hem okul kurallarına uyan hem de ahlaklı bireyler olmalarını sağlayabilen örnek bir kurum olunacaktır.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	%0,50	%0
		Onur belgesi ile ödüllendirilen öğrenci oranı	%20	%25
Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı		%75	%90	
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun insan kaynakları, mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	4	5
		Derslik başına düşen öğrenci sayısı	30	27
		Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	1
		Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	1	1
		Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	1	1

1-Eğitim ve Öğretime Erişim teması altında belirlenen “Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine alınan tedbirler, uygulanan faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

2-Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması teması altında belirlenen “Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

3- Kurumsal Kapasite teması altında belirlenen “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir” amacına yönelik belirlenen hedef ve göstergelerin hedeflenen değerlerine plan döneminde uygulanan stratejiler, faaliyetler ve etkinlikler neticesinde ulaşılmıştır.

Yeni plan döneminde ilimizin planına bağlı olarak oluşturacağımız stratejik planda benzer performans göstergelerine yer verilecektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun çalışmalarını ilgilendiren mevzuatlar incelenmiştir. Okul Müdürlüğümüzün yasal yetki, görev ve sorumlulukları; Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, T.C. Anayasası, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği esaslarına ve diğer ilgili mevzuat ve kararlara göre belirlenmiştir.

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge Adı ve No'su)
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	1739 sayılı Kanununun 23. Maddesi 222 sayılı Kanununun 1. Maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	1739 sayılı Kanununun 23. Maddesi.
Öğrencilerin; Atatürk inkılâp ve ilkeleriyle, Atatürk milliyetçiliğine bağlı, Türk milletinin millî, ahlâkî, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve yücelten, insan haklarına saygılı, cumhuriyetin demokratik, laik, sosyal ve hukuk devleti olması ilkelerine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış hâline getiren; beden, zihin, ahlâk, ruh ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı, gelişmiş bir kişiliğe, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetişmeleri için okul yönetimi, öğretmenler, rehberlik servisi, veli, okul aile birliği ve ilgili diğer paydaşlarla işbirliği yapması istenir.	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 157. Maddesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12.KalkınmaPlanı
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Orta Vadeli Program (2023-2025),
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- Mersin İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı (2024-2028),
- Akdeniz İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları

Yukarıda belirtilen üst politika belgeleri, Mersin İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Akdeniz İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü stratejik planları incelenerek bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün faaliyetleri ve ürün ve hizmetleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Tablo3.FaaliyetAlanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Eğitim-öğretim iş ve işlemleri Genel Kurul, Zümre, ŞÖK Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi Öğrenci İşleri (Kayıt-nakil işleri, Devam-devamsızlık, Sınıf geçme...) Sınav hizmetleri Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri Özel Eğitim Hizmetleri Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi Mezunlar
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro Gösterisi Şiir Dinletisi Geziler Bilgi Yarışmaları Münazara Yarışması Sergiler Müzik Dinletileri.....
Sportif faaliyetler	Bocce, Dart, Satranç, Masa Tenisi... Futbol, Futsal, Basketbol, Voleybol...
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Personel Özlük İşlemleri Norm Kadro İşlemleri Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak Sınavlar, deneme sınavları
Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	Stratejik Planlama İşlemleri, İhtiyaç Analizleri Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması Araştırma-Geliştirme Çalışmaları Projeler Koordinasyon
Fiziki ve Mali Destek	Okul Güvenliğinin Sağlanması Ders Kitaplarının Dağıtımı Taşınır Mal İşlemleri Taşınır Eğitim İşlemleri Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri Arşiv Hizmetleri Sivil Savunma İşlemleri
Denetim ve Rehberlik	Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
Halkla İlişkiler	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması Protokol İş ve İşlemleri Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler Okul-Aile İş birliği, Okul Aile Birliği toplantılarının planlanması ve gerçekleştirilmesi

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için okul rehberlik servisimizin hazırladığı anketler uygulanmıştır. “Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?, Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?, Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?” sorularına cevap aranmıştır. Bu amaçla uygulanan anketlerden veriler elde edilmiş ve değerlendirilmiştir.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş /yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞ ADI	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri, Hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		X	X		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	X		
RAM		X		X	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler ve Veliler	X				X
Okul Aile Birliği	X				X
Üniversite		X	X		
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü		X		X	
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		X		X	
Eğitim sendikaları		X	X		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		
Turizm Uygulama otelleri		X	X		
İlçe Sağlık Müdürlüğü		X		X	
İlçe Müftülüğü		X		X	
İşveren kuruluşlar		X		X	
Hayırseverler		X		X	
Medya		X	X		

EK-2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

PAYDAŞ ADI	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Millî Eğitim Bakanlığı		X	5	5	5
Valilik		X	5	5	5
Millî Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personeli		X	5	5	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		X	5	5	5
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	5	5	5
RAM		X	4	4	4
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		5	5	5
Öğrenciler ve Veliler	X		5	5	5
Okul Aile Birliği	X		5	5	5
Üniversite		X	3	3	3
Özel İdare		X	4	4	4
Belediyeler		X	4	4	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X	4	4	4
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X	3	3	3
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X	3	3	3
Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü		X	3	3	3
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		X	3	3	3
Eğitim sendikaları		X	3	3	3
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X	3	3	3
Muhtarlık		X	4	4	4
Sivil Toplum Kuruluşları		X	3	3	3
Turizm Uygulama otelleri		X	3	3	3
İlçe Sağlık Müdürlüğü		X	3	3	3
İlçe Müftülüğü		X	4	4	4
İşveren kuruluşlar		X	3	3	3
Hayırseverler		X	4	4	4
Medya		X	2	2	2

Önem Derecesi : 1, 2, 3 gözet; 4, 5 birlikte çalış
Etki Derecesi : 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir
Önceliği : 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyaletkinlikler	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	√	0			√	√	√	
Veliler							√	
Üniversiteler			0	0				
Medya			0	0				
Uluslararası kuruluşlar				0		0		
Meslek kuruluşları	0							
Sağlık kuruluşları			0					
Diğer kurumlar								0
Özel sektör			√	0			0	

√: Tamamı, 0: Bir kısmı

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında; müdürlüğümüzün organizasyon yapısı, insan kaynakları, kurum kültürü, teknolojik bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklar yönünden ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

2.7.1 Teşkilat Yapısı



Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	14	15	29	11-A	10	14	24
9-B	16	13	29	11-B	14	14	28
9-C	14	14	28	11-C	9	14	23
9-D	16	13	29	11-D	9	8	17
9-E	14	14	29	12-A	18	15	33
9-F	15	13	28	12-B	19	14	33
9-G	15	15	30	12-C	19	13	32
9-H	15	12	27	12-D	20	7	27
10-A	13	14	27	12-E	20	9	29
10-B	12	14	26	12-F	8	10	18
10-C	11	15	26				
10-D	13	15	28				

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

(Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.)

Tablo5.Çalışan Bilgileri

UNVAN	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Branş Öğretmeni	20	28	48
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	25	31	59

Tablo 6. Yönetici Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla			
	Kişi Sayısı			%
	Kadın	Erkek	TOPLAM	
10 Üzeri	1	2	3	%100
TOPLAM	1	2	3	%100

Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla			
	Kişi Sayısı			%
	Kadın	Erkek	TOPLAM	
7-10Yıl	1	-	1	%4
10 Üzeri	28	21	51	%96
TOPLAM	29	21	50	%100

Tablo 8. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	2	0	1	1	0

Tablo 9. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	1	1	1	1	0

Tablo10.Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	-	LİSE	32	1
2	Hizmetli 646 KHK	-	1	LİSE	6	1
3	Hizmetli TYP	3	-	ORTAOKUL	3	3
4	Hizmetli TYP	-	1	LİSE	1	1
TOPLAM		4	2			6

Tablo 11. Branşlara Göre Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

BRANŞ	KADIN	ERKEK	TOPLAM	YÜKSEK LİSANS
Almanca	1	1	2	-
Beden Eğitimi	-	4	3	2
Bilişim Teknolojileri	1	-	1	-
Biyoloji	2	-	2	-
BT Formatör	1	-	1	-
Coğrafya	1	1	2	-
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	-	2	2	-
Felsefe	-	2	2	-
Fizik	2	1	3	-
Görsel Sanatlar	2	-	2	-
İngilizce	5	2	7	1
Kimya	2	-	2	-
Tarih	2	-	2	1
Türk Dili ve Edebiyatı	2	5	7	3
Rehberlik ve Psikolojik Danışman	1	1	2	-
Matematik	5	2	7	2
Müzik	2	-	2	1
TOPLAM	29	21	50	10

Tablo12.Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	22	1	15	2	7	2

2.7.3.Teknolojik Düzey

Okulumuzun bilgisayar donanımı, etkileşimli tahta, internet, fotokopi ve diğer teknolojik imkanları yeterli durumdadır. Öğretmenlerimizin ve diğer personellerimizin teknolojik okur yazarlığı yeterli düzeydedir. Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

Tablo 13.Teknolojik Araç-Gereç Durumu

ARAÇ-GEREÇLER	2021	2022	2023	İHTİYAÇ
Akıllı Tahta Sayısı	34	32	31	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	40	40	40	-
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	1	1	-
Yazıcı Sayısı	8	10	10	-
Tarayıcı	1	1	1	-
Projeksiyon Sayısı	1	1	1	-
Fotokopi Makinesi	1	1	2	-
Fax	0	1	1	-
TV Sayısı	1	1	1	-
İnternet Bağlantı Hızı	110	110	110	-

Tablo14.Fiziki Mekân Durumu

FİZİKİMEKÂN	VAR	YOK	ADEDİ	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası		X	-	2	
Ekipman Odası	X		1	1	
Kütüphane	X		1	-	
Rehberlik Servisi	X		2	-	
Resim Odası	X		1	-	
Müzik Odası	X		1	-	
Çok Amaçlı Salon	X		1	-	
Spor Salonu	X		1	-	
Fen Laboratuvarı	X		2	-	
Bilgisayar Laboratuvarı	X		1	-	
Tasarım Beceri Atölyesi	X		2		Resim ve Müzik odalarında
İş Atölyesi		X	-	-	
Pansiyon		X	-	-	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin 5 yıllık tahmini bütçe alttaki tabloda verilmiştir

Tablo 15.Kaynak Tablosu

KAYNAKLAR	2024	2025	2026	2027	2028
Merkezi Bütçe	58.000 TL	75.400 TL	98.000 TL	127.400 TL	165.600 TL
Okul Aile Birliği	394.000,00 TL	512.200,00 TL	665.860,00 TL	865.600,00 TL	1.125.300,00 TL
TOPLAM	452.000,00 TL	587.600,00 TL	763.800,00 TL	993.000,00 TL	1.290.000,00 TL

Tablo 16.Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter, temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo17.Gelir-GiderTablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMAKALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	102.451,35 TL	62.280,80 TL	214.618,50 TL	191.827,76 TL	217.549,01 TL	227.694,69 TL
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						
GENEL						

2.7.5. İstatistik Veriler

Tablo 18. Öğrenci İstatistik Bilgileri

ÖĞRENCİ DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Genel Öğrenci mevcudu	855	690	650
Ortalama Sınıf Mevcudu	30	29	28
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	34	35	34
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	12	18	17
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	10	8	6

Tablo 19. DYK İstatistik Bilgileri

DESTEKLEME YETİŞTİRME KURLARI (DYK)	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kurs Açılan Dersler	6	7	8
Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	54	45	64
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	6	7	8

Tablo 20. Okulun Akademik Başarı İstatistik Bilgileri

OKULUN AKADEMİK BAŞARISI	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ulusal düzeyde yapılan sınavlarda başarılı öğrenci oranı	-	-	85
İl başarı sırası	15	14	13
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	85	83	87
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	5	7	4

Tablo 21. Okul Etkinlik Katılım İstatistik Bilgileri

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	KUTLAMA ETKİNLİKLERİ			ANMA GÜNLERİ			KERMESLER		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı
2020-2021	48	464	160	48	464	160	-	-	-
2021-2022	47	436	145	47	436	145	-	-	-
2022-2023	49	389	130	49	389	130	-	-	-

Tablo 22. Okul Etkinlik Katılım İstatistik Bilgileri

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER			SERGİLER			TİYATRO-DİNLETİ		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı
2020-2021	8	125	-	2	564	30	2	326	25
2021-2022	6	160	-	2	536	35	2	245	17
2022-2023	6	80	-	2	460	50	2	186	20

Tablo 23. Okul Proje İstatistik Bilgileri

BİLİMSEL ÇALIŞMA PROJE DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okul bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)	-	-	-
Okul bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)	-	-	-
Okulun Katıldığı Proje Sayısı	2	2	3

Tablo 24. Okul Spor Kulübü Faaliyet İstatistik Bilgileri

SPOR KULÜBÜ FAALİYETLERİ		2020-2021	2021-2022	2022-2023
Basketbol	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	5	6	3
	Kazanılan Başarılar	-	-	-
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	2	0	0
Voleybol	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	2	1	0
	Kazanılan Başarılar	-	-	-
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Futbol	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	12	8	14
	Kazanılan Başarılar	-	-	-
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	8	2	6
Masa Tenisi	Antrenör Sayısı	0	0	0
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	0	0	0
	Kazanılan Başarılar	-	-	-
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Satranç	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	5	7	4
	Kazanılan Başarılar	2	1	2
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	3	2	2
Bocce	Antrenör Sayısı	1	1	1
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	10	8	10
	Kazanılan Başarılar	6	6	7
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	8	6	4

Tablo 25. Öğrenci Devam Durumu Bilgileri

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	18	22	16
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	6	4	3
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	1	0	2

Tablo 26. Öğrenci Sosyal Kulüp Faaliyet İstatistik Bilgileri

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
AFET HAZIRLIK KULÜBÜ	2	2	2
BİLİM-FEN VE TEKNOLOJİ KULÜBÜ	2	2	2
BİLİNÇLİ TÜKETİCİ KULÜBÜ	2	2	2
BİLİŞİM VE İNTERNET KULÜBÜ	2	2	2
ÇEVRE KORUMA KULÜBÜ	2	2	2
DEĞERLER KULÜBÜ	4	4	3
ENERJİ VERİMLİLİĞİ KULÜBÜ	2	2	2
E-TWİNNİNG KULÜBÜ	2	2	2
GEZİ, TANITMA VE TURİZM KULÜBÜ	4	4	5
GÖRSEL SANATLAR KULÜBÜ	4	4	4
HAYVANLARI SEVME VE KORUMA KULÜBÜ	2	2	2
KIZILAY VE KAN BAĞIŞI KULÜBÜ	2	2	2
KÜLTÜR VE EDEBİYAT KULÜBÜ	6	6	7
KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA VE OKUL MÜZESİ KULÜBÜ	2	2	2
KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ	3	3	3
MÜZİK KULÜBÜ	3	3	3
SAĞLIK, TEMİZLİK, BESLENME VE YEŞİLAY KULÜBÜ	2	2	2
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA, ÇOCUK ESİRGEME KULÜBÜ	4	5	3
SPOR KULÜBÜ	2	2	2
TRAFİK GÜVENLİĞİ VE İLK YARDIM KULÜBÜ	2	2	2

Tablo 27. Personel Devam Durumu Bilgileri

PERSONEL DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Personel sevk alma ortalaması	10	8	10
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	8	8	10
Alınan rapor ortalaması	6	7	5

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyo-kültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Tablo 28. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.	Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, İş kapasitesi, Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, Tasarruf sağlama imkânları, Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, Kullanılabilir bütçe
Sosyo-kültürel etkenler	Teknolojik etkenler
Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.	Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu, e-Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
Hava ve su kirlenmesi, Toprak yapısı, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 29. Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı➤ Sınıflarda öğrenci sayısının 30 ve altında olması➤ Sosyal ve kültürel ve sportif faaliyetlere önem verilmesi➤ Güvenlik ve temizliğe önem verilmesi➤ Öğrencilerin çalışmaya disiplinli bir şekilde yönlendirilmesi➤ Eğitime yönelik faaliyetlerin kaliteli olması➤ Öğrencilerin psikolojik açıdan ve rehberlik alanında desteklenmesi
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">➤ Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu➤ Çalışanların uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması➤ Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması➤ Cumhuriyet ve Atatürk ile ilgili değerlere önem verilmesi➤ Öğrencilerin çalışmaya disiplinli bir şekilde yönlendirilmesi➤ Sorunlarla karşılaşıldığında pratik çözümler bulunabilmesi
Veliler	<ul style="list-style-type: none">➤ Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması➤ Veli okul iletişiminin güçlü olması➤ Velilerimizin öğretmenlerimize ve idarecilerimize güvenmeleri➤ Velilerimizin istediği zaman öğretmenlerimize, idarecilerimize ve rehberlik servisine ulaşarak sorunlarını paylaşabilmesi➤ Veli izni olmadan çocukların dışarıya gönderilmemesi, öğrencilerin sahiplenilmesi➤ Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">➤ Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması➤ Okul fiziki yapısının iyi durumda olması➤ Okula ulaşımın kolay olması➤ Okula yakın bir hastanenin bulunması➤ Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması➤ Büyük ve tarihi bina olup bahçesinde öğrenciler için büyük bir oyun ve spor alanı bulunmaktadır.
Donanım	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulumuzun gerekli ses ve PC donanımına sahip olması➤ ADSL bağlantısının olması➤ Güvenlik kameralarının olması➤ Her sınıfta Akıllı Tahta bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulumuza kantinden, velilerden ve Bakanlığımızdan ihtiyacımızı karşılayacak kadar bütçe gelmesi

Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması ➤ Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması ➤ Komisyonların etkin çalışması ➤ Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması ➤ Okulun diğer okul ve kurumlarla iş birliği içinde olması ➤ Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi ➤ Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması ➤ STK ve yerel yönetimlerle iş birliği içinde olunması ➤ Üniversite ile iş birliğinde olunması
Diğer	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Rehberlik servisinin aktif çalışması ➤ Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi ➤ Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun proje okul olarak seçilmesi ➤ Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması ➤ Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması ➤ Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul olmamız

Tablo 30. Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar ➤ Öğrencilerde Teknolojik bağımlılığı ➤ Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması ➤ Bazı öğrencilerimiz uzak yerleşim birimlerinden geldiklerinden dolayı derslere zamanında yetişmekte güçlük çekmektedir.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okul yemekhanesinin olmaması, ➤ Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bazı velilerimizin yapılan toplantılara katılmaması veya idarece okula davet edilmelerine olumsuz yanıt vermeleri ➤ Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları ➤ Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri ➤ Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi ➤ Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Okulun şehir merkezinde ve cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu ➤ Okulumuzun kantininin küçük olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Donanım olarak yeterli düzeyde olmamıza karşın binamızın eski bir yapı olmasından kaynaklı alt yapı olarak bir takım elektriksel problemleri de beraberinde getirmekte ve donanımlarda sık sık sorunlar hatta bozulmalar yaşanmaktadır.
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Binamızın tescilli tarihi yapı oluşundan kaynaklı herhangi bir tadilat veya tamirat yapılmasında karşılaşılan güçlükler ➤ Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması ➤ Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Personel verimliliğinin düşük olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> ➤

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 31. Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">➤ Sivil toplum kuruluşlarının varlığı➤ Yönetmeliğin eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">➤ Serbest bölge, Liman ve Turizm kenti oluşumuz➤ Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması➤ Eğitime ayrılan kaynakların yeterli olması➤ Hayırseverler varlığı
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ Farklı kültürlerin topluma adaptasyonunun kolay oluşabilmesi➤ İlimizde iki üniversitenin varlığı➤ İlin tarihi ve coğrafi dokusunun zenginliği➤ Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ İletişim ağının gelişmiş olması➤ Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">➤ Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması➤ Mevzuat gerektiren çalışmalarda bilgi ağına kolay ulaşılması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulumuzun bulunduğu ilçe Belediyesinin okulumuz bahçesi ve temizliğine katkısı➤ Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması➤ Çevre ve doğal afet bilincindeki artış

Tablo 32. Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">➤ Eğitim politikalarının sık sık değişmesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">➤ Eski ve tarihi bina oluşumuzdan kaynaklı sürekli bakım-onarım ihtiyacı➤ Bölge imkanlarının yetersiz olması➤ Velilerin ekonomik durumunun düşük olması➤ Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ Okul çevresinde internet Kafe vb. yerlerin olması, okul çıkışında öğrencilerin bu tür yerlere takılmaları kaygısı➤ Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması➤ Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı➤ Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri➤ İlin yabancı uyruklu yoğun göç alması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması,➤ Öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği➤ Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">➤ Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu➤ Velilerin eğitime yönelik mevzuatı yeterince takip etmemeleri
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ Okul önünden geçen caddede geçen araçların yarattığı gürültünün sağlıklı ders işlemeyi ve dinlemeyi etkilemesi➤ Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı➤ Çevrenin korunmasına yeterli özenin gösterilmemesi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 33.Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	➤ İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	➤ İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	➤ Kurum Kültürü oluşumundaki eksiklikler ➤ Kurum içi iş birliğindeki eksiklikler ➤ Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	➤ Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	➤ Teknolojik altyapı yetersizliği ➤ Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	➤ Teknolojik altyapının güçlendirilmesi ➤ İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde okul/kurum misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler. Misyon, vizyon ve temel değerler, okul/kurumun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Okul/kurum, bu aşamada misyon ve vizyonlarını ifade edecek, temel değerlerini belirleyecek, temalarını, amaçlarını, hedeflerini ve stratejilerini ortaya koyacaklardır.

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından Misyon, Vizyon, Temel Değerler aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

3.1. MİSYONUMUZ

Mersin'in en köklü eğitim kurumu olan, geleceğin başarılı ve lider bireylerini yetiştiren proje okulu olarak; Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde, Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı, ileriye görebilen, çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek becerilere sahip, yerel, ulusal ve evrensel değerleri özümsemiş, üretken, öz güven sahibi, özgür bireyler yetiştirmek.

3.2. VİZYONUMUZ

Köklü bir tarihi geçmişi ve gelenekleri olan, kendini sürekli yenileyen, bütün öğrencilerin akla ve bilime dayalı eğitim ortamında hayata hazırlandığı, yerelde ve ülkede etkin ve nitelikli bir model okul olmaktır.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk ve Cumhuriyetimizin İlkelerine bağlı olmak,
2. Öğrenci merkezli eğitim öğretim yapan bir okul olmak,
3. Her bireyin ayrı bir dünya olduğu bilincinde olmak,
4. Bilimsel bilgiye değer veren, bilgiyi yaşamında kullanabilen bireyler yetiştirmek,
5. Öğrenciyi merkeze alarak toplumun gereksinimlerini karşılayacak nitelikli bireyler yetiştirmek,
6. Öğrencilerimizin yeteneklerini keşfetmek ve bu doğrultuda yönlendirmek,
7. Kolektif irade ile süreci yöneten bir kurum olmak,
8. Yönetim şekli demokratik ve şeffaf bir nitelikte olmak,
9. Başarı için kendine ve çevresine güvenen bir yapı olmak,

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLESTRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

4.2. Hedefler

(NOT: Amaçlar ve hedefler birlikte verilmiştir.)

TEMA 1 : EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

AMAÇ1	➤ Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten, geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek.
Hedef1.1	➤ Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır

TEMA 2 : EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ2	➤ Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.
Hedef2.1	➤ Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Hedef 2.2	➤ Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.
Hedef 2.3	➤ Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
Hedef 2.4	➤ Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.

TEMA 3 : KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ3	➤ Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.
Hedef3.1	➤ Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.
Hedef 3.2	➤ Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

(NOT: Performans Göstergeleri ve belirlenen stratejiler tablo halinde birlikte gösterilmiştir.)

Tablo 34. Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Strateji Belirleme Tablosu

TEMA 1	EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM
Okul Türü	Anadolu Lisesi
AMAÇ 1	A.1 Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten, geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek.
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzlem Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	20	90	92	94	96	98	100	6 Aylık	Yıllık
PG 1.2 Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	95	96	97	98	99	100	6 Aylık	Yıllık
PG 1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	20	4	3,5	3	2,8	2,6	2,5	6 Aylık	Yıllık
PG 1.4 Okula kayıt olanların süreç sonunda mezun olma oranı (%)	20	95	96	97	98	99	100	6 Aylık	Yıllık
PG 1.5 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)	20	1	1	1	1	1	1	6 Aylık	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Riskler									
Stratejiler	S1. Okulun bulunduğu bölgede tanıtımı yapılacak, bölge öğrencilerinin okula kayıtlarının sağlanması için veli görüşmeleri yapılacaktır. S2. Okula yeni başlayan öğrencilere eğlenceli okula başlama etkinliği yapılacak, okula uyumu, derslere giriş çıkışlar, okula geliş gidişler, okul birimleri ve okul kuralları hakkında oryantasyon eğitimi yapılacaktır S3. Öğrencilerin okula devamı sıkı takip edilecek, devamsızlık durumunda okul veli iletişimi sağlanacak, velilerle görüşülerek öğrencilerin okula devamı sağlanacaktır. S4. Öğrencilerin okuldan memnuniyeti artırılarak okula devamı ve okulda eğitimini sürdürerek mezun olmayanlara yönelik çalışmalar yapılacaktır. S5. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	60.000 TL								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tablo 35. Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Strateji Belirleme Tablosu

TEMA 2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
Okul Türü	Anadolu Lisesi
AMAÇ 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
Hedef 2.1	H.2.1Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzlem Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Bağımlılık ve Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	2	2	2	2	2	6 Aylık	Yıllık
PG 1.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	2	2	2	2	2	6 Aylık	Yıllık
PG 1.3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	2	2	2	2	2	6 Aylık	Yıllık
PG 1.4 Doğal Afetler, Deprem konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	2	2	2	2	2	6 Aylık	Yıllık
PG 1.5 Okulda yapılan Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	0	2	2	2	2	2	6 Aylık	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Riskler									
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.								
	S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.								
	S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.								
	S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.								
	S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	60.000 TL								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tablo 36. Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Strateji Belirleme Tablosu

TEMA 2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
Okul Türü	Anadolu Lisesi
AMAÇ 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
Hedef 2.2	H.2.2Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzlem Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1. Öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması	20	73	74	74,5	75	75,5	76	6 Aylık	Yıllık
PG 2. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	8	9	10	10,5	11	12	6 Aylık	Yıllık
PG 3. Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	20	50	55	60	65	66	70	6 Aylık	Yıllık
PG 4. Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	20	45	50	55	60	63	70	6 Aylık	Yıllık
PG 5. Üniversite iş birliğine ilişkin yapılan veya devam eden protokol sayısı	20	0	1	1	1	1	1	6 Aylık	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Riskler									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin sorun çözme, sosyal ve bilimsel çalışma becerilerini güçlendirecek faaliyetler artırılabilecektir.								
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabilecektir.								
	S3. Öğrencilerin başarı ve kazanım düzeyi takip edilecek, eksikliklerinin giderilmesi için tedbirler alınacaktır.								
	S4. Öğrencilere Yüksek öğretim rehberliği yapılacak ve üniversiteye yerleşenlerin oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
	S5. Üniversitelerin imkanlarından yararlanma konusunda çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	60.000 TL								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tablo 37. Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Strateji Belirleme Tablosu

TEMA 2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
Okul Türü	Anadolu Lisesi
AMAÇ 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
Hedef 2.3	H.2.3 Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzlem Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1. En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	20	70	71	72	73	74	75	6 Aylık	Yıllık
PG 2. Geri dönüşüm, Enerji tasarrufu, israfın önlenmesi konularında yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Aylık	Yıllık
PG 3. Çevrenin korunması, çevremizdeki canlılara karşı duyarlı davranılması, çevreye karşı sorumluluklarımız konusunda yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Aylık	Yıllık
PG 4. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	20	90	92	94	96	98	100	6 Aylık	Yıllık
PG 5. Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	20	75	80	85	90	95	100	6 Aylık	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Riskler									
Stratejiler	S1. Gençlerin kendini ifade etme, özgüven sağlama yönünde sosyalleşmesi, kültürel ve sportif etkinliklere daha fazla katılımı sağlanacaktır.								
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılabilecektir.								
	S3. Öğrencilere çevrenin önemi, sürdürülebilir bir çevre için neler yapmalıyız, hayvan sevgisi, çevremizdeki canlıların korunması konularında faaliyetler yapılacaktır.								
	S5. Okulda kitap sevgisi ve okuma kültürünü geliştirmeye yönelik kitap okuma etkinlikleri yapılacaktır								
	S5. Öğrencilerde Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularına; milli ve manevi değerleri tanımaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	60.000 TL								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tablo 38. Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Strateji Belirleme Tablosu

TEMA 2	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
Okul Türü	Anadolu Lisesi
AMAÇ 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
Hedef 2.4	H.2.4 Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzlem Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1. Öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılım sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Aylık	Yıllık
PG 2. Üniversite Sınav sistemi, Sınava hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen rehberlik ve etkinlik sayısı	20	1	2	3	4	4	4	6 Aylık	Yıllık
PG 3. Üniversite sınavına hazırlık ve Destekleme ve Yetiştirme kursları kapsamında kurs açılan ders sayısı	20	2	4	6	8	9	10	6 Aylık	Yıllık
PG 4. Öğrencilere kariyer günleri kapsamında yapılan etkinlik sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Aylık	Yıllık
PG 5. Üniversite tanıtımına yönelik yapılan üniversite gezisi sayısı	20	0	1	1	1	1	1	6 Aylık	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Riskler									
Stratejiler	S1. Öğrencilerin okul içi, yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
	S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.								
	S3. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir.								
	S4. Alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması ve isabetli meslek seçimine katkı sağlanacaktır.								
	S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri ve mesleki girişimcilik farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	60.000 TL								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tablo 39. Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Strateji Belirleme Tablosu

TEMA 3	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
Okul Türü	Anadolu Lisesi
AMAÇ 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir
Hedef 3.1	H.3.1 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzlem Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1. Uzaktan veya yüz yüze hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	90	93	95	98	99	100	6 Aylık	Yıllık
PG 2. Öğretim yılında öğretmen başına düşen ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	20	2	3	4	5	6	6	6 Aylık	Yıllık
PG 3. Öğretmenlerin mesleki gelişimleri için yapılan faaliyet sayısı	20	4	4	4	4	4	4	6 Aylık	Yıllık
PG 4. Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Aylık	Yıllık
PG 5. Öğretmen ve çalışanlarının Okuldan memnuniyet oranı (%)	20	75	80	85	90	92	95	6 Aylık	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Riskler									
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.								
	S2. Okul yöneticileri ve öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.								
	S3. Öğretmenlerin Mesleki çalışma dönemlerinde ve ihtiyaç duyulan zamanlarda mesleki gelişimlerine yönelik kurumsal çalışmalar yapılacaktır.								
	S4. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak etkinlikler ve çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	60.000 TL								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tablo 40. Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Strateji Belirleme Tablosu

TEMA 3	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
Okul Türü	Anadolu Lisesi
AMAÇ 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir
Hedef 3.2	H.3.2 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzlem Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1. Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	27	28	29	30	30	30	6 Aylık	Yıllık
PG 2. Okul bahçesinde düzenlenen oyun alanı sayısı	20	2	3	4	5	6	6	6 Aylık	Yıllık
PG 3. Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Aylık	Yıllık
PG 4. Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	20	1	1	1	1	1	1	6 Aylık	Yıllık
PG 5. Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Aylık	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Riskler									
Stratejiler	S1. Dersliklerde öğrenci sayısı makul seviyelerde tutulacaktır.								
	S2. Çocukların sosyalleşmesi, geleneksel oyunlar oynaması, okul ortamlarının verimli kullanılması için okul bahçesinde ve içinde yeterli oyun alanları oluşturulacak, oyunlar için uygun alan çizimlerinin yapılması sağlanacaktır								
	S3. Okulun dış ortam ve iç çevre güvenlik tedbirleri alınarak güvenli okul ortamı sağlanacaktır.								
	S4. Okul ortamının temizliğine özen gösterilecek, hijyenik ortam oluşturulacak ve sürekliliği sağlanacaktır.								
	S5. Okulun Bina, birim, bahçe, Tuvalet, salon, sınıfların düzeni vb. alanların sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	60.000 TL								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tablo 15. Kaynak Tablosu

KAYNAKLAR	2024	2025	2026	2027	2028
Merkezi Bütçe	58.000 TL	75.400 TL	98.000 TL	127.400 TL	165.600 TL
Okul Aile Birliği	394.000,00 TL	512.200,00 TL	665.860,00 TL	865.600,00 TL	1.125.300,00 TL
TOPLAM	452.000,00 TL	587.600,00 TL	763.800,00 TL	993.000,00 TL	1.290.000,00 TL

4.5. Maliyetlendirme

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Tablo 41. Tahmini Maliyet Tablosu

MALİYET	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	60.000 TL	78.000 TL	100.000 TL	130.000 TL	170.000 TL	538.000 TL
Hedef 1.1	60.000 TL	78.000 TL	100.000 TL	130.000 TL	170.000 TL	
Amaç 2	240.000	312.000 TL	400.000 TL	520.000 TL	680.000 TL	2152.000 TL
Hedef 2.1	60.000 TL	78.000 TL	100.000 TL	130.000 TL	170.000 TL	
Hedef 2.2	60.000 TL	78.000 TL	100.000 TL	130.000 TL	170.000 TL	
Hedef 2.3	60.000 TL	78.000 TL	100.000 TL	130.000 TL	170.000 TL	
Hedef 2.4	60.000 TL	78.000 TL	100.000 TL	130.000 TL	170.000 TL	
Amaç 3	120.000 TL	156.000 TL	200.000 TL	260.000 TL	340.000 TL	1076.000 TL
Hedef 3.1	60.000 TL	78.000 TL	100.000 TL	130.000 TL	170.000 TL	
Hedef 3.2	60.000 TL	78.000 TL	100.000 TL	130.000 TL	170.000 TL	
Genel Yönetim Giderleri	32.000 TL	54.541 TL	63.800 TL	83.000 TL	100.000 TL	333.341 TL
TOPLAM	452.000 TL	587.600 TL	763.800 TL	993.000 TL	1290.000 TL	4086.400 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her öğretim yılı sonunda okulumuzun stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.

Tablo 42: İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H 1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1 Her dönemi sı nıfvelilerine yönelik düzenlenen etkinlik say ısı					
PG1.1.2 En az bir aile eğitim alan veli oranı (yüzde)					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.

$$(%100 \times \%60) + (%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$$

6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

6.1. Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklemiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimlerimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlıyorum.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

6.2. TEVFİK SIRRI GÜR ANADOLU LİSESİ İMZA SİRKÜSÜ

S.N.	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA	S.N.	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Gülden YURDAGÜL	Md. Yrd.		29	Nil ÇINAR	"	
2	Hayri BOSTANCI	Md. Yrd.		30	Nesrin KARAOĞLU	Kimya	
3	Sibel AHUBAZ KANADLI	Rehb. Ö.		31	Perihan ŞAH	"	
4	Aytaç DEMİR	"		32	Figen GÜLTEKİN	Biyoloji	
5	Ahmet OFLAZ	Türk D. Ed.		33	Neşe TUFAN	"	
6	Feyzullah BAĞCI	"		34	M. Selim UMANER	İngilizce	
7	Gülşen SARIBAŞ	"		35	Berna İNANDIOĞLU	"	
8	Mutlu ÇELİK	"		36	Berrin BENK	"	
9	Oğuz AKIN	"		37	Büşra ADEM	"	
10	Selda DÜNDAR TOSUN	"		38	Cem Oğuz GÜLER	"	
11	Sinan ARSLAN	"		39	Şehnaz ÖZTEKBAŞ	"	
12	Esat AYDIN	Matematik		40	Cüneyt SEVİN	Almanca	
13	Çiçek COŞKUN	"		41	Özlem Seda KILINÇ	"	
14	Filiz YEL	"		42	Tarkan ULUBABA	Beden Eğ.	
15	Hatice Aysin KUL	"		43	Bülent ÖZBARIŞ	"	
16	Özlem Bulut ÇATALKAYA	"		44	Osman BAYRAM	"	
17	Radife ÖNDER	"		45	Y. Niyazi KUTLAY	"	
18	Yunus AKKUM	"		46	Ayşe DÜŞLÜ BARAN	Müzik	
19	Dilber HERMENCİ	Tarih		47	Eda TEKİNDAĞ	"	
22	İpek ÜNDAR	"		48	Saadet UÇAR	Resim	
23	Selami ARSLAN	Coğrafya		49	Eda ALTUN	"	
24	Songül ÇELİK	"		50	Burcu YÜREKLİ	OAB.Bşk.	
25	Lütfiye TOSUN	Felsefe		51	Asuman KELEŞ	Veli	
26	Serap ATAR	"		52	Bünyamin KEŞLİ	Veli	
27	Ahmet PARMAKSIZ	Fizik		53	Nazife ÖGENDİR	Veli	
28	Ayça ÜNLÜ İMREN	"		54			

06/06/2024

Sezer ÇETİN
Okul Müdürü